

ANUNT

de evaluare/selecție în vederea recrutării pentru ocuparea postului de
Director Economic al
Regiei Autonome de Distribuție și Exploatare a Filmului „Romania Film”

Consiliul de administrație al RADEF „Romania Film” cu sediul în București, Soseaua Străulești nr.3-5, sector 1 București, anunță organizarea evaluării/selecției candidaților pentru funcția de Director Economic în cadrul Regiei Autonome de Distribuție și Exploatare a Filmului „Romania Film”, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

I. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE:

1.1. Condiții generale:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza de documente medicale valabile;
- capacitate deplină de exercițiu;
- să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, marturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143-145 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. Condiții specifice:

a) Pentru postul de **Director Economic**- 1 post:

- studii superioare economice absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;
- minim 7 ani experiență în domeniul economic în cadrul unor societăți comerciale, regii autonome sau instituții publice, inclusiv din sectorul privat.

Selecția/evaluarea se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal al transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al regiei

II. CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIA CANDIDATILOR:

Interviu

- experiența în managementul unor întreprinderi publice/regii autonome/societăți comerciale din sectorul de stat sau privat;
- capacitate de analiză și sinteză, creativitate și spirit de inițiativă;
- abilități de comunicare;
- orientare către rezultate;
- capacitate de luare a deciziei și asumarea răspunderii;
- capacitate de organizare și de coordonare.

Evaluarea/selecția candidaților se va desfășura conform procedurii prezentate pe site-ul RADEF, în 2 (două) etape:

- selecția de dosare;
- interviul;

III. DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII:

- Opis;
- Scrisoare de intenție;
- CV în format Europass;
- Cazier judiciar;
- Copie carte de identitate;
- Copii conforme cu originalul după acte de studii;
- Documente doveditoare a experienței manageriale/copie carte de muncă;
- Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție;

Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 18 (4) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice ori că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională (modelul declarației se va descărca de pe site-ul RADEF);

- Proiect al unui plan de administrare pentru poziția de Director Economic, care va fi susținut în cadrul interviului

Selectia si evaluarea candidatilor se va efectua in doua etape succesive, dupa cum urmeaza:

1. evaluarea eligibilitatii dosarelor si a ofertei manageriale;
2. sustinerea interviurilor de catre candidatii selectati, pe baza bibliografiei prezentat în pe site -ul regiei și a Planului de menegement/administrare.

Neindeplinirea tuturor criteriilor prevazute la pct.I.1. si I.2. constituie motiv de eliminare al candidatului.

Nota finala a candidatilor se obtine prin media aritmetica dintre nota obtinuta la evaluarea dosarului si cea obtinuta la interviu, nota minima de promovare pentru fiecare dintre etapele prevazute fiind 7.

Se vor prezenta la urmatoarea proba numai candidatii care au fost declarati admisi la proba precedenta.

Candidaturile si documentele solicitate prin prezentul anunt se vor depune la Secretariatul Regiei Autonome de Distributie și Exploatare a Filmului „Romanaia Film” din soseaua Straulesti nr.3-5, sector 1 Bucuresti.

Dosarul va primi un numar de inregistrare si data depunerii candidaturii.

Dosarul va avea mentionat: „Candidatura pentru functia de Director Economic al RADEF Romania Film, precum si numele si prenumele, domiciliul candidatului, nr. telefon și adresa de e-mail.

Verificarea, evaluarea si selectia dosarelor vor fi comunicate ulterior.

Candidatii declarati admisi la etapa de selectie a dosarelor vor fi evaluati in cadrul unui interviu care se va desfasura la sediul regiei din soseaua Straulesti nr. 1- 3 sector 1 Bucuresti, la o data ulterioara ce va fi publicata la sediul regiei si comunicata candidatilor admisi.

Rezultatele finale se vor comunica candidaților admisi și pe pagina de web a regiei.

DECLARAȚIE *pe propria răspundere*

Subsemnatul/Subsemnata....., în calitate de participant(ă) la procedura de recrutare și selecție în vederea ocupării postului de _____ al Regiei Autonome de Distribuție și Exploatare a Filmului „Romania Film”, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de recrutare și selecție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că:

a) nu am fost condamnat(ă) printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru o infracțiune legată de conduita profesională;

b) nu am făcut obiectul unei hotărâri judecătorești rămase definitive pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare și luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combaterii a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143-145 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;

Subsemnatul/Subsemnata, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, Consiliul de Administrației al RADEF Romania Film are dreptul de a solicita, orice documente doveditoare a informațiilor de mai sus.

Data
Semnatura

PROCEDURA DE EVALUARE/SELECȚIE A CANDIDAȚILOR PENTRU POSTUL DE DIRECTOR ECONOMIC AL RADEF ROMANIA FILM

Procedura de recrutare și evaluare/selecție stabilită pentru selecția Directorului economic, de către Consiliul de administrație al RADEF Romania Film, în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 și se va desfășura pe etape specifice, cu încadrarea în termenele de timp prevăzute în prezenta Procedura operațională..

Strategia de recrutare.

Strategia de recrutare prezintă s-a constituit în urma analizării situației create privind necesitatea recrutării în vederea ocupării posturilor de conducere ale RADEF „Romania Film”, analiză care are ca principal obiectiv conturarea profilurilor de competențe și abilități corespunzătoare postului vacant de Director Economic.

Astfel în funcție de specificul postului au fost stabilite condiții și cerințe pentru poziția de Director Economic.

Procedura de evaluare/ selecție în vederea recrutării, cuprinde următoarele etape:

1. Mediatizarea postului/posturilor și înscrierea candidaților

Anunțul privind selecția pentru postul de Director Economic se publică în două ziare economice și/sau financiare cu largă răspândire și pe pagina de internet a RADEF Romania Film.

Acesta trebuie să includă condițiile ce trebuie îndeplinite de candidați și criteriile de evaluare a acestora.

Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței.

Persoanele interesate vor fi invitate să depună în vederea selecției, în termen de 30 de zile de la publicarea anunțului, un curriculum vitae, o ofertă tehnică și orice documente care să facă dovada îndeplinirii criteriilor specifice stabilite în prezenta Procedura.

2. Dosarul de candidatură

Dosarul de candidatură adună toate informațiile relevante despre candidat în raport cu prevederile legale. Evaluarea dosarelor de candidatură va permite determinarea calificărilor fiecărui candidat în raport cu cerințele postului vacant și constituie prima modalitate de triere a candidaților.

Documentația necesară dosarului de candidatură pentru fiecare poziție este prezentată mai jos în procedura specifică postului.

Candidaturile și documentele solicitate se vor depune la registratura RADEF Romania Film, Soseaua Starulești nr.3 -5, sector 1, București, în plic închis și sigilat.

Dosarul va primi un număr de înregistrare și data depunerii candidaturii.

Plicul va avea menționat “Candidatura pentru funcția de Director economic al RADEF Romania Film, precum și numele, prenumele, nr. Telefon, adresa e-mail.

3. Selecția preliminară (de recrutare)

Selecția preliminară (de recrutare) sau etapa preliminară de evaluare și selecție poate adăuga informații utile celor deja acumulate prin intermediul dosarului de candidatură și are mai degrabă un caracter exploratoriu. Scopul sustinerii ei este eliminarea candidaților necorespunzători sau care dovedesc un interes prea scăzut față de postul vacant și nu îndeplinesc condițiile de înscriere.

Rezultatul selecției dosarelor se va publica prin afișare la sediul regiei și pe site.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor vor fi evaluați în cadrul unui interviu care se va desfășura la sediul RADEF Romania Film.

4. Interviu de selecție

Interviul de angajare este o parte importantă a procesului de selecție de personal. Numai interviurile bine conduse sunt cu adevărat utile în luarea deciziilor de selecție. Interviul este un prilej de a clarifica disponibilitatea candidatului de a accepta oferta de angajare, dar și o modalitate excelentă de testare a aptitudinilor și competențelor profesionale ale candidatului.

Interviul va fi structurat sub forma a două etape, astfel :

a) în prima etapă, de prezentare a CV-ului, candidații vor avea ocazia să se prezinte atât la nivel personal cât și profesional pe baza CV-ului, urmând ca,

b) în cea de a doua etapă să prezinte o ofertă tehnică definită proiect plan de administrare pentru candidații la postul de Director Economic, prin care să schiteze/traseze obiective cuantificate privind reducerea obligațiilor restante, reducerea pierderilor, creșterea profiturilor, a cifrei de afaceri, creșterea productivității muncii, pe baza informațiilor publice puse la dispoziție pe site-ul RADEF și a bibliografiei. Ambele etape vor fi susținute în cadrul aceleiași sesiuni de interviu individual cu fiecare candidat.

5. Evaluarea și selecția prealabilă a candidaților

Trierea este o formă de selecție prin care se elimină candidații necorespunzători. Scopul este de a îndepărta din procesul de recrutare pe acei candidați care în mod evident nu corespund cerințelor posturilor vacante.

Evaluarea și selecția a candidaților se va face în baza fișelor de evaluare anexate și a baremului corespunzător prin acordarea unui punctaj total din maximum de 100 de puncte, reprezentând suma punctajelor obținute la cele două etape de interviu stabilite astfel:

a) etapa de prezentare în baza CV-ului – punctajul maxim este de 40 de puncte;

b) etapa de prezentare a ofertei tehnice – punctajul maxim este de 60 de puncte.

Vor fi evaluate atât abilitățile și competențele personale și profesionale susținute prin prezentarea CV-ului, dar și etapa de susținere a planului de management/administrare. Punctajul minim necesar pentru a fi declarat "admis" este de **70 de puncte**.

Va fi recomandat candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru aceeași poziție, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar promovării.

6. Anunțarea rezultatelor

Lista rezultatelor cu candidații declarați promovați și admiși va fi publicată conform prevederilor legale atât pe site-ul/ pagina de internet cât și prin afisare la Afisierul Regiei autonome.

7. Contestația

Contestațiile se pot depune pe întreaga perioadă a procesului de recrutare și selecție, dar nu mai târziu de 24 ore de la încheierea fiecărei etape de selecție și recrutare.

În cazul în care vor exista candidați nemulțumiți de rezultatele în urma interviului aceștia vor putea depune o contestație în maximum 24 de ore de la anunțarea acestora.

Contestațiile vor fi trimise, pe adresa de e-mail al Radef Romania Film <caradef2015@gmail.com>

Contestațiile vor fi soluționate de comisia de soluționare a contestațiilor. Comisia are întreaga autoritate asupra procesului în această fază și, pe cale de consecință, și responsabilitatea aferentă.

Litigiile vor fi tratate și soluționate conform legislației în vigoare

Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarea componență,

1. D-na Laura Baron ;

2. D-na Irina Comeaga;

va analiza contestațiile și va acordând punctajele pentru fiecare dintre cele două etape.

Contestația va fi aprobată și punctajul inițial acordat la interviu va fi modificat în situația în

care:

- constata ca punctajele nu au fost acordate potrivit baremului
- sau exista o diferenta mai mare de 15 puncte/etapă între punctajele acordate inițial si cele acordate ulterior solutionării contestatiilor.

Contestatia va fi respinsă în urmatoarele situatii:

- dacă în urma analizei contestatiei de concurs se constată că punctajele au fost acordate potrivit baremului și răspunsurilor din lucrarea scrisa;
- dacă între punctajul acordat în urma interviului și cel apreciat de comisia de solutionare a contestatiilor nu este o diferență mai mare de 15 puncte/proba;
- dacă punctajul acordat de comisia de solutionare a contestatiilor este mai mic decât punctajul acordat inițial.

Rezultatele la contestatiile depuse vor fi afisate la sediul autorității sau institutiei publice organizatoare a concursului, imediat dupa solutionarea contestatiilor.

Procedura specifica de organizare a procesului de recrutare și evaluare/selecție prealabilă a candidaților pentru postul de DIRECTOR ECONOMIC al Regiei Autonome a Distribuției și Exploatării Filmelor „Romania Film”

1. Condiții de înscriere:

1.1 Postul de Director Economic

- Cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European (SEE) și domiciliul în România;
- Cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională, cel puțin la nivel mediu;
- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic;
- Capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale valabile;
- Să nu fie destituit dintr-o funcție publică sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- Să nu fie persoane incapabile, potrivit legii, ori care au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiuni prevăzute de Legea 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute de art. 143-145 din Legea 85/2006, privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- Minim 7 (sapte) ani experienta in domeniul economic in cadrul unor societati comerciale, regii autonome sau institutii publice, inclusiv din sectorul privat.

2. Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

- Curriculum Vitae în format EuroPass, în limba română .
- Scrisoare de Intenție/Motivație;
- Cazier judiciar (fără antecedente);
- Copii după acte de studii (pentru cei care au finalizat studiile în străinătate este necesară dovada echivalării studiilor eliberată de Ministerul Educației și Cercetării Științifice – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare Diplome;
- Copie act de identitate;
- Copie carnet de muncă/alte documente legale doveditoare (certificate conform cu originalul) din care să rezulte experiența în specialitatea studiilor absolvite;

g) Adeverință medicală eliberată de către medicul de familie, cu mențiunea APT, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii dosarului. Adeverința va conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

h) Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu a fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiuni prevăzute de Legea 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute de art. 143-145 din Legea 85/2006, privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;

i) Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale în scopul procedurii de recrutare și selecție, precum și de a putea verifica informațiile furnizate ;

j) Scrisoare de recomandare (două scrisori de recomandare, datate recent);

k) Proiect al unui plan de administrare

Proiectul planului de administrare, va fi considerat oferta tehnica, in conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011.

3. Criterii de evaluare și selecție

Setul generic de criterii de evaluare și selecție folosit pentru toate posturile este următorul

a) Experiența managerială;

- vechimea totală;
- tipul (executivă/ neexecutivă);
- senioritatea: nivelul general, măsurată, prin nivelurile ierarhice raportate la anvergura businessului;
- similaritatea (ca domeniu de activitate al angajatorului);
- similaritatea (ca post/ funcție: domeniu/ departament + nivelul ierarhic);
- anvergura companiilor angajatoare;
- prestigiu/ credibilitatea companiilor angajatoare;
- rezultate confirmate în companiile angajatoare;

b) Profilul managerial

- competențe tehnice (specifice domeniului de activitate și postului)
- competențe profesionale generale:
 - financiare
 - de planificare strategică
 - de management al riscului
 - de control
 - de management organizațional & al performanței
 - de relații & comunicare
 - de standarde profesionale, planificare & organizare
 - altele
- profil personal
 - imagine, conduită
 - profil intelectual, raționament abstract
 - analiză & sinteză
 - imaginație, creativitate
 - independentă
 - adaptabilitate
 - relații interpersonale
 - rezistența la stres & frustrare
 - capacitate de decizie
 - inițiativă, sesizarea oportunităților

- comunicare (verbal & scris)
- alte atribute

c) Educația

- nivelul educației formale (ciclurile academice)
- volumul și calitatea educației adiționale (traininguri, etc.)
- certificări (legate sau nu de domeniul respectiv)

d) Motivația

e) Profilul moral: alte criterii decât cele care intră sub incidența compatibilităților sau a conflictelor de interese, care sunt reglementate prin legi și alte prevederi normative, incluse în categoria criteriilor de preselecție/ eliminatorii.

f) Calitatea referințelor

g) Proiectul

h) Conflicte de interese și Incompatibilități: principalele restricții legate de conflictele de interese și de alte incompatibilități sunt definite și precizate în Legea 31/1990 (cu completări) cu privire la Societățile comerciale și în OUG 109/2011 cu privire la Guvernanta corporativă a întreprinderilor publice precum și în legislațiile specifice.

3.1. Etapa pre-eliminată de evaluare și selecție:

Această etapă este eliminatorie și se va efectua cu scopul selecției pre-eliminare a candidaturilor depuse în baza dosarelor astfel:

- a) dosarele trebuie să prezinte documentația obligatorie specificată la punctul 2. Documente necesare pentru depunerea candidaturii;
- b) analiza CV-ului: vor fi selectate doar CV-urile care îndeplinesc condițiile de înscriere menționate la punctul 1. și în care experiența profesională prezentată este cea mai relevantă cu cerințele postului.

3.2. Etapa de evaluare și selecție prealabilă:

Candidații care au fost selectați în prima etapă pre-eliminată vor fi evaluați și selectați în cadrul unui interviu conform criteriilor de evaluare și selecție enunțate.

4. Calendarul procesului de recrutare și evaluare/selecție prealabilă:

a). Candidaturile și documentele solicitate se vor depune la registratura RADEF „Romania Film”, Soseaua Starulești nr.1 -3, sector 1, București, în plic închis și sigilat. Candidații vor primi un număr de înregistrare și data depunerii candidaturii.

b). Plicul va avea menționat “Candidatură pentru postul de DIRECTOR ECONOMIC, precum și numele, prenumele și domiciliul candidatului, număr telefon, adresă e-mail, număr fax.

Împreună cu plicul va fi depusă o Cerere de depunere a candidaturii pentru procedura de recrutare și selecție, în două exemplare, cerere ce va conține obligatoriu opisul documentelor din dosarul de candidatură depus.

Pe ambele exemplare ale Cererii de depunere a candidaturii va fi înscris numărul de înregistrare, data și ora depunerii, iar unul dintre acestea va fi restituit candidatului/candidatei;

c). Lista persoanelor ale căror candidaturi au îndeplinit criteriile minime anunțate se va publica și va fi afișată pe pagina de Internet a RADEF Romania Film.

d). Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor vor fi evaluați în cadrul unui interviu; data și ora desfășurării interviului urmând să fie anunțate telefonic și prin email;

e). Evaluarea și interviuarea candidaților se va desfășura în perioada imediat următoare, și se va face la sediul RADEF Romania Film, sala Consiliului de administratie. Candidații vor fi anunțați telefonic și prin e-mail asupra datei și orei la care sunt programați în cadrul procesului de evaluare.

f). Interviul candidațiilor selectați se va face pe baza **bibliografiei** următoare :

a) Pentru pozitia de Director Economic;

1. Legea contabilității nr. 82 / 1991 republicată;
2. OMFP nr.2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
3. OMFP nr. 1802/ 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
4. Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice ;
5. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale;
6. OUG nr. 109/ 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
7. O.G. nr. 119 / 1999, republicată, privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv;
8. OMFP Nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
9. Hotărârea Guvernului nr.119/1999 privind auditul intern și controlul financiar preventiv referitoare la modul de organizare și exercitare a controlului financiar;
10. OUG 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate;
11. OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de lucrari publice si a contractelor de concesiune cu modificările și completările la zi;
12. OMFP Nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea,ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

**Consiliul de Administratie
al RADEF Romania Film**